



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...งานพัสดุ...กลุ่มงานบริหารทั่วไป...โรงพยาบาลทุ่งเขาหลวง.....โทร...๐๔๓.๕๕๗๑๗๗.....

ที่ ๙๖.๒๘๓๓.๓๑๙/๔๕๙.....วันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๖.....

เรื่อง...รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือน และขอรับเงินเดือน.....

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งเขาหลวง

ด้วยงานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลทุ่งเขาหลวง มีความประสงค์จะนำข้อมูลสรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ (ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖) ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เผยแพร่ขึ้นเว็บไซต์โรงพยาบาลทุ่งเขาหลวง เพื่อเผยแพร่ข่าวสารให้สาธารณชนได้รับทราบโดยทั่วถัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวจันทน์ ราชธร)  
เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งเขาหลวง

- เพื่อโปรดทราบ
  - เพื่อขออนุมัติให้นำประกาศเผยแพร่ในเว็บไซต์
- โรงพยาบาลทุ่งเขาหลวง

(นางสาวศศิธร จันท์วิภาค)  
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

- อนุมัติ

(นายชาญชัย วันทอง)  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งเขาหลวง